

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ

ПРОТОКОЛ № 1

заседания муниципальной оздоровительной комиссии

25 февраля 2019 г.

Присутствовали:

Председатель – В.Н. Игонин

Секретарь – С.А. Сутолкина

Члены комиссии: Берсенева Ю.С., Загудаева В.А., Абрамова О.А., Быкова А.И., Ефремов С.А., Сысоева Л.А., Копылов И.В., Ковбаснюк Е.В., Лескина О.В., Мезенцев В.Ю., Тищенко Л.В., Бабкина Л.М., Горелова Е.Н.

Приглашенные: Казанцева С.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об утверждении Плана работы муниципальной оздоровительной комиссии городского округа Сухой Лог на 2019 год (*Игонин В.Н., председатель муниципальной оздоровительной комиссии*)
2. О первоочередных мероприятиях, проблемах и особенностях выполнения задач в период подготовки и реализации мер в рамках оздоровительной кампании 2019 года. (*Игонин В.Н., председатель муниципальной оздоровительной комиссии, Члены муниципальной оздоровительной комиссии, Представители загородных учреждений отдыха*)
3. Определение порядка организации отдыха и оздоровления детей и подростков городского округа Сухой Лог в 2019 году. (*Игонин В.Н., председатель муниципальной оздоровительной комиссии, Казанцева С.В., начальник Сухоложского филиала ГБУ СО «МФЦ», Члены муниципальной оздоровительной комиссии*)
4. О проекте постановления Главы городского округа «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Сухой Лог в 2019» (*Игонин В.Н., председатель муниципальной оздоровительной комиссии, Члены муниципальной оздоровительной комиссии*)
5. Об организации занятости и временного трудоустройства несовершеннолетних в 2019 году. (*Копылов И.В., зам.начальника УКМПИС, Сысоева Л.А., зам. начальника ГКУ СЗН «Сухоложский центр занятости»*)

По первому вопросу повестки

Слушали: председателя МОК В.Н. Игонина об утверждении Плана работы муниципальной оздоровительной комиссии городского округа Сухой Лог на 2019 год

РЕШИЛИ:

1. Утвердить План работы муниципальной оздоровительной комиссии городского округа Сухой Лог на 2019 год (прилагается)

2. Контроль исполнения решений МОК возложить на ответственного секретаря комиссии С.А. Сутолкину.

Голосовали: «за» - единогласно.

По второму вопросу повестки

Слушали: председателя МОК В.Н. Игонины о первоочередных мероприятиях, проблемах и особенностях выполнения задач в период подготовки и реализации мер в рамках оздоровительной кампании 2019 года (информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию В.Н. Игонины принять к сведению;

2. Определить количество путевок, предоставляемых за счет средств бюджета:

В детские санатории, загородные оздоровительные организации и лагеря с дневным пребыванием детей на условиях бесплатного получения (льготные категории) – 20 % от общего количества путевок;

На условиях частичной оплаты (20 % средней стоимости путевки для всех других категорий) 80 % от общего количества путевок.

3. В соответствии с Соглашением между Администрацией городского округа Сухой Лог, Координационным Советом профсоюзных организаций городского округа Сухой Лог и Советом профсоюзных организаций городского округа Сухой Лог и Советом руководителей предприятий и предпринимателей городского округа Сухой Лог на 2017-2019 годы (Зарегистрировано Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области 14.04.2017г. № 04-Т) поручить Координационному совету профсоюзных организаций (Абрамова О.А.) распределение 30 путевок в рамках проекта формирования поезда «Здоровья» на вторую смену.

4. Контроль исполнения решений МОК возложить на ответственного секретаря комиссии С.А. Сутолкину С.А.

Голосовали: «за» - единогласно.

По третьему вопросу повестки

Слушали: председателя МОК В.Н. Игонины о порядке организации отдыха и оздоровления детей и подростков городского округа Сухой Лог в 2019 году (информация прилагается).

Выступили: Казанцева С.В. – о готовности МФЦ принимать заявления граждан на предоставление путевок детям в организации отдыха.

РЕШИЛИ:

1. При реализации процедуры обеспечения детей путевками в 2019 году руководствоваться Порядками, установленными в прошлом году, утвержденными приказом уполномоченного органа (Управление образования) с учетом изменений и дополнений, принятыми на заседании МОК.

2. Предусмотреть предоставление путевок детям, зарегистрированным на территории городского округа (с представлением справки с места жительства), а также, по решению комиссий по обеспечению путевками - детям, постоянно проживающим на территории городского округа (с предоставлением подтверждающего документа- справки из образовательного учреждения).

3. В соответствии с рекомендациями Правительства СО, в целях обеспечения доступности отдыха и оздоровления для различных категорий несовершеннолетних, установить единый возраст детей, имеющих право на получение путевки в загородные учреждения отдыха и в лагеря с дневным пребыванием детей – **от 6,5 до 17 лет** (включительно, на момент начала оздоровительной смены)

4. Установить кратность предоставления путевок в загородные учреждения отдыха и оздоровления: не более 1 путевки за счет бюджета в течение календарного года. Для лагерей с дневным пребыванием детей кратность предоставления путевок не устанавливается.

5. Установить срок приема заявлений родителей (законных представителей) для постановки на очередь детей – **с 25 марта по 15 мая 2019 года**, на загородный отдых – в МФЦ, в лагеря с дневным пребыванием – в образовательных учреждениях.

7. Предоставить возможность представителям профсоюзов и организаций осуществлять передачу документов для постановки детей на учет для обеспечения путевками на основе централизованной заявки с предоставлением полного пакета необходимых документов заявителей, при наличии доверенности.

8. Сохранить основной порядок представления путевок для всех категорий детей - очередность.

9. Контроль исполнения решений МОК возложить на ответственного секретаря комиссии С.А. Сутолкину.

Голосовали: «за» - единогласно.

По четвертому вопросу повестки

Слушали: Игонина Р.Ю. о проекте постановления Главы городского округа «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Сухой Лог в 2019»

Выступили: Лескина О.В., Ефремов С.А.,

РЕШИЛИ:

- 1) Информацию Иголина В.Н., членов МОК принять к сведению;
- 2) Утвердить проект сметы расходов на финансирование оздоровительной кампании 2019 года (прилагается);
- 3) Принять с учетом изменений проект постановления Главы городского округа (прилагается).
- 4) Распределить полномочия организаций и учреждений всех форм собственности по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании.
- 5) питание детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и спортивных объединениях организовать в столовых общеобразовательных учреждений № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 8 (структурное подразделение «Светловская школа»), 9, 10, 11, 17;
- 6) Ответственность за обеспечение круглосуточной охраны лагерей, включая КПП, возложить на руководителей организаций отдыха и оздоровления детей.
- 7) Обучение медицинских работников организаций отдыха проводить совместно ГБУЗ СО «Сухоложская РБ» и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
- 8) Контроль исполнения решений возложить на ответственного секретаря комиссии Сутолкину С.А.

Голосовали: «за» - единогласно.

По пятому вопросу повестки

Слушали: Копылова И.В., Сысоеву Л.А. Об организации занятости и временного трудоустройства несовершеннолетних в период летних каникул. планируемом трудоустройстве через Центр занятости 124 чел. (в 2018 - 241);

РЕШИЛИ:

- 1) Информацию принять к сведению.

Голосовали: «за» - единогласно.

Председатель заседания

Секретарь



В.Н. Иголин

С.А. Сутолкина