



Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

31 января 2014 г.

№ 72

г. Сухой Лог

Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации

В целях упорядочения и совершенствования условий оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций, в соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок исчисления размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Ю.С. Берсенева

Список рассылки: МОУ

О.Б. Гришанова
8 (34373) 4-24-51

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации (далее – порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы работников муниципальной образовательной организации для определения должностного оклада руководителя муниципальной образовательной организации (далее – организация).

Должностной оклад руководителя организации определяется трудовым договором и составляет от 1 до 2 размеров средней заработной платы работников образовательной организации в зависимости от группы по оплате труда руководителей.

Расчет средней заработной платы работников организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя организации.

Средняя заработная плата определяется путем деления суммы заработной платы работников за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя организации. В расчете суммы заработной платы работников за отработанное время не учитываются заработная плата руководителя, региональный коэффициент, материальная помощь, компенсация за неиспользованный отпуск, выплаты по больничному листу.

Среднесписочная численность работников за месяц исчисляется путем суммирования списочной численности работников за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух и более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора.

Среднесписочная численность работников рассчитывается на основании списочной численности, которая приводится на определенную дату, например, на последнее число отчетного периода. Для определения заработной платы руководителя при расчете среднесписочной численности работников ряд работников не включаются в расчет списочной численности:

- руководитель организации;
- работники, не явившиеся на работу по болезни (в течение всего периода болезни до возвращения на работу в соответствии с листками нетрудоспособности или до выбытия по инвалидности);
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; лица, находящиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;
- работники, обучающиеся в образовательных учреждениях и находящиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные учреждения, находящиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством РФ.

Работник, работающий в организации на одной, более одной ставки (оформленный как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников как один человек (целая единица).

Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов – на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов – на 7,8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов – на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа – на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов – на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа – на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней по календарю в отчетном месяце.

Среднемесячная численность работников, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников, работающих на условиях неполного рабочего времени.

Следует иметь в виду, что работники, которым в соответствии с законодательством РФ установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

Условный пример:

В организации 5 работников были заняты на работе неполное рабочее время:

- 2 работника отработали по 4 часа в день, каждый из них 22 рабочих дня в месяц. Они учитываются за каждый рабочий день как 0,5 человека (4 часа/8 часов);

- 3 работника отработали по 3,2 часа в день 22,10 и 5 рабочих дней соответственно. Эти работники учитываются за каждый рабочий день как 0,4 человека (3,2 часа /8 часов);

Средняя численность не полностью занятых работников составила 1,7 человека $(0,5*22+0,5*22+0,4*22+0,4*10+0,4*5)/22$ рабочих дня в месяц. Эта численность учитывается при определении среднесписочной численности работников.

Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.